



EL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE HUAUCHINANGO (ITSH), A TRAVÉS DEL DEPARTAMENTO DE FACTOR HUMANO EN BASE A SU DECRETO DE CREACIÓN, EN VIRTUD DE ENCONTRARSE VACANTE EL PUESTO DE: **PROFESOR DE ASIGNATURA "B" ANUNCIA LA SIGUIENTE:**

CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA 02/FH/2023 PARA

PROFESIONALES EN EL ÁREA ECONÓMICO ADMINISTRATIVO O AFINES

Que estén interesados a participar en Concurso de Oposición para ocupar la vacante que a continuación se describe:

Nombre del Puesto	Profesor de Asignatura "B"
Nivel Administrativo	Docente
Sueldo Bruto	Conforme a tabulador vigente
Adscripción del Puesto	División de Ingeniería en Administración

BASES

OBJETIVO GENERAL:

Brindar mejor servicio docente a los diferentes programas educativos que ofrece el Instituto.

DE LAS FUNCIONES A DESEMPEÑAR:

1. Impartir cursos en la División de Administración.
- 2.-Elaborar, actualizar y entregar con oportunidad la información relativa a la Planeación Docente, de acuerdo con asignaturas asignadas.
- 3.-Instrumentar y participar en investigaciones, proyectos de desarrollo y de vinculación, orientados a elevar la calidad del proceso enseñanza-aprendizaje.
- 4.-Impartir el tipo de educación superior, en todos sus niveles y grados, conforme a los planes y programas de estudio aprobados.
- 5.-Elaborar el material didáctico y utilizar los recursos y medios pedagógicos necesarios para la práctica docente.
- 6.-Participar en la academia, en función de su perfil profesional y académico, que le correspondan conforme a las asignaturas para su impartición.
- 7.-Como resultado de su evaluación docente participar en un programa de actualización y/o formación docente.
- 8.-Participar como miembro en los Jurados de Titulación.
- 9.-Participar, organizar, coordinar y vigilar las actividades de eventos académicos.
- 10.-Participar en los procesos para la acreditación y reconocimiento de programas educativos.

REQUERIMIENTOS PROFESIONALES Y PERSONALES DEL PUESTO:

Escolaridad: Preferentemente Doctorado Título y Cédula Profesional, Maestría Título y Cédula Profesional, en el área de Económico Administrativo o afín.

Experiencia: Tres años de experiencia profesional y uno como docente. Haber impartido cátedra a nivel superior o de posgrado, contar con publicaciones tecno-científicas, investigaciones, prototipos, manual de prácticas, impartición de cursos al personal, conferencias, participación como ponentes en simposio, congresos, mesas redondas, seminarios o convenciones.

Características Personales:

Capacidad de aprendizaje, tolerancia, apego a las normas, responsabilidad, actitud de servicio, perseverancia, capacidad de trabajo en equipo, orientación al logro, pensamiento práctico,





analítico y crítico, iniciativa, integración y consolidación de equipos de trabajo, liderazgo y estabilidad emocional.

Conocimientos Específicos: Tener dominio de conocimiento para las materias de: Economía, Macroeconomía, Economía Internacional, Innovación Tecnológica I y II, Capital Humano I y II, Contabilidad Aplicada a la Ingeniería, Contabilidad Administrativa, Gestión Financiera para Proyectos de Inversión, Administración Financiera I y II, Entorno a la Innovación, Mercadotecnia, Mezcla de Mercadotecnia, Investigación de Mercados, Fundamentos de Investigación, Taller de Investigación I y II.

REQUISITOS DE PARTICIPACION:

- a) No haber sido sentenciado /a con pena privativa de libertad por delito doloso.
- b) Tener aptitud para el desempeño de sus funciones.
- c) No estar inhabilitado/a para el servicio público.
- d) No encontrarse en el supuesto de algún impedimento legal.
- e) Acreditar las evaluaciones correspondientes.

REQUISITOS DOCUMENTALES:

Para poder participar en el proceso de Selección las y los aspirantes deberán entregar la siguiente documentación:

- a) Currículum Vitae actualizado con fotografía.
- b) Carta de exposición de motivos.
- c) En caso de contar con estudios en el extranjero deberá presentar el documento que lo acredite.
- d) Copia de Documentos que acrediten su formación profesional.
- e) Comprobante que avale los años de experiencia requeridos por el perfil del puesto.
- f) Solicitud de empleo.
- g) Copia del acta de nacimiento.
- h) Copia de la Clave Única de Registro de Población (CURP)
- i) Copia de la Credencial de Elector vigente
- j) Copia de comprobante de domicilio actual.
- k) Copia de RFC
- l) Constancia de Situación Fiscal

CALENDARIO DEL CONCURSO

Actividad	Fecha
Publicación de la convocatoria	07 de febrero de 2023
Envío de documentos y registro de candidatos (vía correo electrónico)	A partir de la fecha de publicación y hasta el 09 de febrero de 2023
Revisión documental	09 de febrero de 2023
Entrevista, exposición de clase muestra	10 de febrero de 2023
Publicación de resultados y fallo	13 de febrero de 2023
Fecha de contratación	16 de febrero de 2023

Interesados enviar documentos al correo Institucional rh_dhuauchinango@tecnm.mx para su registro, se pide se especifique en el asunto el número de la convocatoria en la que desea participar.





La Contratación estará basada en un proceso de selección riguroso, el cual consta de una evaluación curricular de los grados y actividades académicas, una **clase muestra** y una **entrevista** con el Comité Evaluador. Aquel o aquella participante con los mayores puntajes obtenidos será seleccionado o seleccionada para su contratación.

Para las evaluaciones, entrevistas y análisis de resultados de los participantes, se integrará un Comité Evaluador constituido por la Dirección General, Dirección Académica, Jefe de División de Administración, Presidente de Academia de Administración, Subdirección de Servicios Administrativos, Departamento de Factor Humano.



Huachinango, Pue., a 07 de febrero del 2023.

Instituto Tecnológico Superior de Huachinango

Armando Torres Cruz
Director General

INSTITUTO TECNOLÓGICO
SUPERIOR DE HUAUCHINANGO
ORGANISMO PÚBLICO
DESCENTRALIZADO DEL
ESTADO DE PUEBLA
CLAVE: 21EIT00125
DIRECCION GENERAL

